

Hager Consulting ApS

**Almindelige salgs- og leveringsbetingelser for
produkter og tekniske ydelser til erhvervskunder.**

HAGER CONSULTING

Sikkerhed. Klarhed. Compliance.

1. ANVENDELSE

- 1.1 Disse betingelser gælder for alle tilbud, salg og leverancer fra Hager Consulting til erhvervskunder.
- 1.2 Kundens indkøbsbetingelser finder ikke anvendelse uden skriftlig accept.
- 1.3 Betingelserne gælder for produkter, rådgivning og tekniske ydelser.

2. AFTALEGRUNDLAG

- 2.1 Aftalegrundlaget består af tilbud, ordrebekræftelse og nærværende betingelser.
- 2.2 Ændringer er kun gyldige ved skriftlig aftale.
- 2.3 Parterne skal informere hinanden ved væsentlige ændringer i juridisk status.

3. PRODUKTER OG YDELSER

- 3.1 Leverancer udføres i overensstemmelse med dansk lovgivning.
- 3.2 Ydelser udføres fagmæssigt korrekt og i overensstemmelse med god branchepraksis.
- 3.3 Mindre ændringer i specifikationer forbeholdes.

4. PRIS OG BETALING

- 4.1 Priser er ekskl. moms og øvrige afgifter.
- 4.2 Betalingsbetingelser er netto 14 dage fra fakturadato.
- 4.3 Ved forsinket betaling påløber 1% i rente pr. løbende måned.
- 4.4 Hager Consulting forbeholder sig ret til at kræve forudbetaling.

5. EJENDOMSFORBEHOLD

- 5.1 Ejendomsretten til leverede produkter forbliver hos Hager Consulting indtil fuld betaling.
- 5.2 Ved misligholdelse er Hager Consulting berettiget til at tilbageholde eller afhente leverede varer.

6. LEVERING

- 6.1 Levering sker i henhold til ordrebekræftelse.
- 6.2 Leveringstider er vejledende medmindre andet er aftalt.
- 6.3 Kunden skal straks undersøge leverancen og reklamere skriftligt ved fejl.

7. FORSINKELSE

- 7.1 Ved væsentlig forsinkelse kan kunden hæve aftalen efter skriftligt påkrav.
- 7.2 Kunden kan ikke kræve erstatning for indirekte tab som følge af forsinkelse.

8. ANSVAR

- 8.1 Hager Consulting er ansvarlig efter dansk rets almindelige regler.
- 8.2 Samlet ansvar er begrænset til kr. 2.000.000 pr. sag og kr. 10.000.000 ved personskade.
- 8.3 Hager Consulting er ikke ansvarlig for indirekte tab, herunder drifttab.
- 8.4 Ansvarsbegrænsningen gælder ikke ved forsæt eller grov uagtsomhed.

9. FORCE MAJEURE

- 9.1 Hager Consulting er ikke ansvarlig for manglende opfyldelse som følge af force majeure.
- 9.2 Force majeure omfatter bl.a. krig, strejke, brand, naturkatastrofer og leverandørsvigt.

10. IMMATERIELLE RETTIGHEDER

- 10.1 Alle immaterielle rettigheder til materialer og løsninger tilhører Hager Consulting.
- 10.2 Kunden opnår alene en begrænset brugsret.

11. FORTROLIGHED

- 11.1 Parterne skal behandle alle fortrolige oplysninger fortroligt.
- 11.2 Forpligtelsen gælder også efter samarbejdets ophør.

12. PERSONDATA (GDPR)

- 12.1 Personoplysninger behandles i overensstemmelse med databeskyttelsesforordningen.
- 12.2 Oplysninger anvendes alene til opfyldelse af aftalen.
- 12.3 Oplysninger videregives ikke uden lovligt grundlag.

13. NIS2 OG CYBERSIKKERHED

- 13.1 Ved leverancer til kritisk infrastruktur leveres løsninger i overensstemmelse med gældende cybersikkerhedskrav.
- 13.2 Kunden er ansvarlig for korrekt implementering og drift.

14. LOVVALG OG VÆRNETING

- 14.1 Aftalen er underlagt dansk ret.
- 14.2 Enhver tvist afgøres ved Hager Consultings hjemting.